

Số: /KH - TrMN

Yên Từ, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11

I. Kết quả nhiệm vụ công tác tháng 10

Ưu điểm: Toàn trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác tháng 10 cụ thể:

1. Số lượng:

Huy động cháu đến trường: 608 cháu trong đó:

Mẫu giáo: 479 cháu đạt 100% KH, 100% DSĐT

Nhà trẻ 129/160 đạt 81 % KH, 45% DSĐT

2. Công tác vệ sinh, chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ:

Các lớp thực hiện tốt công tác VSCS trẻ. Phòng chống bệnh tay chân miệng, hô hấp cho trẻ. Đảm bảo an toàn cho 100% trẻ đến trường.

Tổ chức cân, đo theo dõi biểu đồ cho 45 trẻ dưới 24 tháng tuổi, kết quả:

Cân nặng bình thường: 45/45 = 100%

Chiều cao bình thường: 45/45 = 100%

3. Công tác nuôi dưỡng:

Tổ chức tốt công tác nuôi tại 3 bếp, đảm bảo tuyệt đối VSATTP Tỷ lệ trẻ tham gia ăn 600/608 đạt 98,6 %.

Nhà trường đã phân công cụ thể cho các thành viên giám sát, giao nhận kiểm tra thực phẩm tại các điểm trường. Thực đơn được kiểm duyệt và công khai tới toàn thể CBGVNV và CMHS.

4. Giáo dục:

Thực hiện chương trình theo quy định. Đổi mới phương pháp dạy học lấy trẻ làm trung tâm

Tổ chức văn nghệ vui tết trung thu và Ngày 20 tháng 10 cho trẻ tại các lớp.

Tổ chức chuyên đề “ **Quyền con người** ” đối với NT, MG.

Các tổ sinh hoạt đúng định kỳ theo quy định.

5. Đội ngũ: Tổng số: 70đ/c trong đó: BGH: 03; GV: 52; NV: 02; 10 cô nuôi; 03 bảo vệ.

100% CBGVNV và người lao động thực hiện nghiêm túc ngày giờ công thời gian làm việc, bộ quy tắc ứng xử đã được ban hành .

Xếp loại CBGVNV tháng 10: Xếp loại tốt: 52/52 (05 nghỉ TS).

6. Công tác BDTX, Phổ cập, chuyển đổi số: CBGVNV tiếp tục thực hiện tốt công tác BDTX tự học tự bồi dưỡng theo KH, thông qua dự giờ, hội giảng...

Tự rà soát, vào phần mềm và các thống kê báo cáo để Ban chỉ đạo phổ cập xã kiểm tra đánh giá.

Công tác chuyển đổi số tiếp tục được triển khai thực hiện tại các nhóm lớp, 100% CBGVNV.

7. Cơ sở vật chất TBDD, tài chính:

Đã hoàn thành xây lắp sân khấu khu Hoàng Bắc và Vân Thành. Đổ tấm đan rãnh nước khu Hoàng Bắc, sửa mái phòng học, nhà hiệu bộ khu Hoàng Bắc.

Mua sắm một số đồ dùng thiết bị cần thiết phục công tác nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ.

8. Quản lý thi đua:

Tổ chức tốt tết trung thu cho các cháu, chuyên đề tháng 10. Hội nghị CBGVNV

Hội giảng đợt 1: Đã tiến hành dự 04 hoạt động.

Thành lập Hội đồng thi đua – khen thưởng năm học 2025 – 2026. Xây dựng kế hoạch thi đua, các tiêu chí triển khai công tác thi đua – khen thưởng. Phát động đăng ký thi đua năm học 2025 – 2026.

Tổ chức họp CMHS đầu năm học.

Tiến hành kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: 03 GV HĐSP; 04GV kiểm tra HSSS; 02 chuyên đề.

Rà soát các tiêu chí tiêu chuẩn về kiểm định chất lượng và trường chuẩn quốc gia.

Tổ chức văn nghệ kỷ niệm 20/10 Ngày thành lập HLHPNVN

Tồn tại hạn chế:

Cháu nhà trẻ còn thiếu so với kế hoạch: 31 cháu

Tỷ lệ tham gia ăn bán trú chưa đạt chỉ tiêu: 98,6% (còn 08 cháu chưa tham gia ăn bán trú).

II. Nhiệm vụ công tác tháng 11.

Thi đua lập thành tích chào mừng Ngày thành Nhà giáo Việt Nam 20/11 phấn đấu thực hiện tốt các nhiệm vụ sau.

1.Công tác phát triển số lượng:

Duy trì số cháu hiện có. Chuyên cần toàn trường đạt 95% trở lên.

2.Công tác vệ sinh, chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ:

Các lớp thực hiện tốt công tác VSCS trẻ. Phòng chống bệnh sốt xuất huyết, đau mắt đỏ, tay chân miệng.

Đảm bảo an toàn cho 100% trẻ đến trường. Quan tâm bố trí chỗ ngủ cho trẻ không để ánh sáng chiếu khi trẻ ngủ.

3.Công tác nuôi dưỡng:

Tổ chức tốt công tác nuôi tại 3 bếp, đảm bảo tuyệt đối VSATTP.

Công khai thực đơn và tài chính nuôi hàng ngày tại các bếp, các lớp để CBGVNV và CMHS được biết và giám sát. Thanh toán chính xác phiếu ăn hết tháng cho CMHS. Dán công khai bảng thanh toán xuất ăn với CMHS tại các nhóm lớp trước khi thu tháng tiếp theo.

Các khu trồng rau xanh tại các vườn, bổ sung bữa ăn cho trẻ và thực hiện công tác trải nghiệm.

4. Giáo dục:

Thực hiện chương trình theo quy định. Giáo viên luân phiên soạn bài theo thứ tự đã đăng ký đảm bảo chất lượng bài dạy.

Tiếp tục tổ chức tốt Hội giảng đợt 1.

Các lớp tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ. Tổ chức văn nghệ mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

Quan tâm tổ chức cho trẻ làm quen tiếng Anh độ tuổi mẫu giáo ít nhất 02 buổi/ tuần vào các buổi chiều. Các lớp áp dụng phương pháp tiên tiến vào soạn giảng và tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

5.Phổ cập, Bồi dưỡng thường xuyên, chuyên đề, kiểm tra nội bộ.

Đảm bảo đầy đủ HS phổ cập, BDTX, Kiểm tra nội bộ theo quy định.

Tiếp tục kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

6. Đội ngũ: Ổn định: 69 đ/c (01 GV nghỉ hưu từ 01/11/2025).

100% CBGVNV nâng cao tinh thần trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, quy định về đạo đức nhà giáo, văn hóa ứng xử trong trường học.

Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ đã được phân công.

7.Cơ sở vật chất TBDD, tài chính:

Tiếp tục rà soát mua sắm bổ sung CSVC theo dự toán, thực tế đáp ứng yêu cầu việc nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ.

Tiếp tục khảo sát nhu cầu mua sắm, sửa chữa, các hoạt động chi năm 2026.

8. Quản lý thi đua:

Chỉ đạo thực hiện nghiêm chương trình theo quy định

Tổ chức họp xét nâng lương thường xuyên, nâng thâm niên, nâng lương trước thời hạn cho CBGVNV

Rà soát các tiêu chí trường chuẩn quốc gia mức độ 1. Công tác kiểm định chất lượng.

Tiếp tục tổ chức tốt Hội giảng đợt 1.

Tổ chức chuyên đề “ Làm quen Tiếng Anh” cho trẻ MG.

Tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà giáo việt Nam 20/11.

Nơi nhận:

Phòng VH – XH xã “ báo cáo”;

Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Kim Thanh

KẾ HOẠCH CÁC TUẦN TRONG THÁNG 11

(Kèm theo kế hoạch số...../KH – TrMN ngày tháng năm 2025)

Thời gian	Nội dung
Tuần 1: Từ: 03/11– 08/11	Tổ chức Hội đồng sư phạm; Sinh hoạt chi bộ tháng 11. Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Dự hội giảng đợt 1 Tổ VP sinh hoạt định kỳ.
Tuần 2: Từ: 10/11 – 14/11	Tổ chức chuyên đề: Làm quen tiếng Anh Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Dự hội giảng đợt 1 Sinh hoạt CMNT, MG
Tuần 3: Từ: 17/11 – 21/11	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Dự hội giảng đợt 1. Kết thúc hội giảng đợt 1. Sơ kết HG Tọa đàm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11
Tuần 4: Từ: 24/11 – 28/11	Xây dựng KH tháng 12 Thực hiện công tác tự đánh giá về công tác Kiêm định Sinh hoạt CMNT, MG